



APPEL A CANDIDATURES

1 Poste de Chargé(e) de projet et d'ingénierie – Conseiller(e) pédagogique Délégation Centre ressources illettrisme de l'Isère Poste en CDD 8.5 mois (fin juin 2024)- temps plein

1- PRESENTATION DE LA STRUCTURE

L'IREPS Auvergne-Rhône-Alpes, association de loi 1901, développe par délégation départementale la promotion de la santé sur l'ensemble de la région pour :

- Contribuer à améliorer la santé des populations en agissant sur les différents déterminants de santé, en particulier la littératie
- Réduire les inégalités sociales de santé, en portant une attention particulière aux populations les plus vulnérables.

Dans cet objectif l'IREPS propose des services et ressources aux professionnels :

- Formations
- Conseil méthodologique en développement de projets de promotion de la santé
- Interventions ponctuelles
- Conseil documentaire
- Ressources en ligne

2- INTITULE DE L'EMPLOI-REPERE

« Chargé(e) de projet et d'ingénierie en Education et Promotion de la santé (EPS) »

3- APPELLATION DU POSTE

Chargé(e) de projet et d'ingénierie

4- DEFINITION DE L'EMPLOI-REPERE

Le/la chargée de projets participe à la conception et à la mise en œuvre de projets en lien avec les problématiques langagières (illettrisme, analphabétisme et Français Langue Etrangère) et la littératie. Il/Elle est amené(e) à conseiller et à former des professionnels, en particulier des intervenants pédagogiques en la matière. Il/Elle informe, évalue et oriente le public (FLE, analphabète, en situation d'illettrisme) vers des formations adaptées à ses besoins. Il/Elle met à disposition des ressources documentaires en réponse aux demandes et aux besoins des professionnels sur un territoire.

5 - ACTIVITES PRINCIPALES

Elaboration et conduite de projets

Analyser les demandes des professionnels en Isère en lien avec les problématiques langagières et la littératie

- Animer des journées de formation/de sensibilisation auprès des professionnels, et des groupes de travail
- Concevoir des outils techniques ou pédagogiques

- Produire des bilans des actions menées

Information, évaluation et orientation du public en insertion socioprofessionnelle

- Accueillir et informer le public
- Réaliser des bilans de positionnement du public, ciblés sur les problématiques langagières
- Orienter le public vers une formation adaptée
- Produire des bilans des données recueillies

Appui-conseil à l'orientation auprès des professionnels

- Assurer une fonction d'appui-conseil, en particulier auprès des professionnels de l'insertion et de l'emploi

Veille et animation territoriale

- Réaliser un travail de veille et cartographier l'offre de formation « compétences de base » en Isère
- Analyser l'offre de formation « compétences de base » en Isère et rendre compte d'éventuels manques ou dysfonctionnements auprès des acteurs institutionnels

Développement de partenariat

- Représenter sur le plan technique l'association dans les instances partenariales à l'échelle territoriale dans son domaine de compétences
- Animer et participer à des groupes de travail et d'échanges partenariaux.

6- RELATIONS DE TRAVAIL

Relation hiérarchique

Sous la responsabilité de la déléguée territoriale en charge de la délégation Centre ressources illettrisme de l'Isère.

Relations fonctionnelles

Le chargé(e) de projets travaille en lien étroit avec les membres de l'équipe de la délégation, et en lien avec les partenaires de l'association.

7- COMPETENCES REQUISES

Formations et expériences :

Master FLE/sciences de l'éducation/sciences du langage/formation de formateurs ou équivalent.
Expérience d'animation/d'accompagnement de publics adultes en acquisition des compétences de base.

Savoir

Connaître les fondements théoriques des problématiques langagières (illettrisme, FLE, alphabétisation)
Connaître les publics en acquisition des compétences de base
Disposer d'une bonne connaissance en méthodologie de projet
La connaissance des dispositifs de formation linguistique et des acteurs de l'Isère serait un plus.

Savoir-faire

Savoir établir des bilans de positionnement en compétences de base
Savoir animer un groupe multi populationnel
Savoir utiliser les outils de bureautique et les outils du web 2.0
Savoir expliciter et reformuler
Mettre en œuvre de très bonnes compétences rédactionnelles

Savoir-être

Faire preuve de disponibilité
Disposer d'une aisance relationnelle
Avoir le sens de l'organisation
Disposer d'un esprit de synthèse et d'analyse

8- INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Contrat en CDD à compter du 15/10/2023 et jusqu'au 28/06/2024

Poste à temps plein

Statut : Non cadre.

Poste basé à Grenoble (Isère) avec déplacements réguliers (1 fois par semaine en moyenne) sur le département (Nord Isère en particulier) et en région (permis de conduire indispensable).

Rémunération : selon expérience, avec un salaire minimum de 2 310 € brut par mois (indice 200 +20) pour un temps plein en référence au statut national des salariés des IREPS.

Date de prise de fonction : A partir du 15 octobre 2023

Entretien avec les candidat(e)s présélectionné(e)s le 05 octobre 2023

Pour candidater : merci de nous transmettre par mail uniquement votre lettre de motivation et CV sous la référence « Chargé.e de projets IREPS ARA –Délégation Centre ressources illettrisme de l'Isère » **le 26 septembre 2023 au plus tard** à : recrutement@ireps-ara.org